



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. ZUMBINI"

Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado con indirizzo Musicale

Via Riccardo Misasi – 87100 Cosenza
Tel. 0984 21859

Cod. Meccanografico CSIC89700C

Cod. Fiscale 98094140781

Cod. Fatturazione Elettronica UFUQUG

e-mail: csic89700c@istruzione.it

PEC: csic89700c@pec.istruzione.it

All'Albo della Scuola
Amministrazione Trasparente
Sito Web della Scuola/sezione PN
Al Personale Docente dell'I.C. B.Zumbini - Cosenza
Al fascicolo del progetto

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE DI TUTOR D'AULA PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI A VALERE SUL PROGETTO

- Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 –Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

Titolo Progetto: PIANO ESTATE BIS

Codice: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2025-333

C.U.P.: J54D25005680007

Modulo: Fun English Lab

IL DIRIGENTE SCOLASTICO/RUP

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa – contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell'accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;

VISTO Accordo di partenariato tra Italia e Commissione europea per la Programmazione della politica di coesione 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001 di cui agli articoli 10 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/1060 e adottato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 4787 del 15.07.2022;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;

VISTO decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 ottobre 2023, n. 208, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione e del merito";

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96, con il quale è stato adottato il "Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021";

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO l'Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate) emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondi Strutturali Europei – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 16 del 03-09-2024 e del Consiglio di Istituto n. 344 del 12-09-2024 di adesione agli avvisi relativi al PN - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 e di delega al Dirigente Scolastico a proporre la candidatura a predetti avvisi;

VISTA la candidatura prot. n. 18311 inoltrata in data 18.06.2025 da questa scuola;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato l'autorizzato del progetto proposto da questa istituzione scolastica per un importo pari a euro 79.894,00 e che costituisce formale avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 12/12/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6313/2025 del 15/09/2025;

VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il proprio decreto di incarico RUP, prot. n. 9882/2025 del 11.12.2025, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge n. 241/90;

TENUTO CONTO che la stessa risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati

VISTO l'avviso interno per la selezione di Tutor d'aula, prot. n. 1766/2026 del 04/03/2026;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva di Tutor d'aula prot. n° 2538/2026 del 31/03/2026;

VISTA la comunicazione di rinuncia all'incarico dell'Insegnante Misasi Raffaella per il modulo Fun English Lab, acquisita al prot. n. 3301 del 23-04-2026 in cui risulta unica candidata a predetto modulo nella graduatoria definitiva;

VISTA la necessità di individuare, per la realizzazione dei percorsi formativi degli alunni, un docente in qualità di Tutor d'aula per il modulo Fun English Lab nell'azione del progetto in oggetto ;

VISTA la delibera n. 140 del Consiglio di Istituto del 18.12.2025 sui criteri di selezione dei docenti Tutor;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di tale professionalità di cui sopra per il progetto di cui in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione del ruolo professionale di **docente Tutor d'aula** per la seguente azione del progetto:

(N.B. i titoli devono essere legalmente riconosciuti; rilasciati da università pubbliche o enti accreditati che rilasciano il titolo in base a norme di legge evidenziati nell'attestazione/certificazione).

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

N. Modulo	Tipologia modulo	TITOLO DEL MODULO	FIGURE RICHIESTE	N. ORE	Destinatari e sede
9	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	Fun English Lab	n. 1 <i>tutor d'aula</i>	30	20 Alunni scuola Primaria – via Milelli

La procedura di selezione è rivolta al personale interno dell'istituzione scolastica

Le attività, per il personale interno e/o di altra amministrazione pubblica, dovranno essere prestate al di fuori dell'orario di servizio ordinario e saranno riportate in apposito foglio o registro individuale/timesheet, con indicata data di svolgimento, ora inizio e fine attività, numero ore di attività prestata e firma. L'attribuzione dell'incarico avverrà con apposita lettera di nomina.

Art. 2 retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico decorrere dalla data della sua sottoscrizione e fino alla conclusione delle attività formative e comunque entro le tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento, salvo eventuali proroghe autorizzate

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dell'allegato C - Dichiarazione veridicità e conferma dei dati inseriti, dell'allegato D - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica in modalità cartacea o via mail (la PEC e/o PEO, **entro le ore 12.00 di mercoledì' 06-05-2026** . Sull'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura: "

Invio candidatura Tutor PN – piano estate bis - Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2025-333

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 3) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda (Allegato A) la griglia di valutazione Allegato B, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, compilata, la dichiarazione veridicità e conferma dei dati inseriti (allegato C), la dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative (allegato D) il curriculum, debitamente firmati, e il documento di identità debitamente firmati.

Art. 6. Selezione

La selezione delle candidature verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione e/o oppure demandata ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione allegata (allegato B) al presente avviso e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi in possesso alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

A seguito della valutazione, di cui sopra, sarà pubblicata la graduatoria provvisoria all'Albo e al Sito web di Istituto. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a ogni effetto di legge che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di 5 giorni dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO", con validità per il periodo di attuazione del progetto, impugnabile solo nelle forme di Legge. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti della figura Tutor

- Coadiuvare l'esperto nelle attività formative;
- Supportare gli studenti nelle attività formative
- Avere cura che vengano annotate giornalmente le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro delle attività e l'orario di inizio e fine delle lezioni;

- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti è inferiore a quello stabilito;
 - Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
 - Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
 - Inserire in piattaforma informatica delle anagrafiche dei corsisti e del consenso al trattamento dei dati per ciascuno studente (delibera privacy);
 - Supporto e collaborazione al Dirigente Scolastico, al Direttore S.G.A. ed alle altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano;
 - Supporto al Referente della Valutazione Interno per il monitoraggio e la valutazione del piano;
 - Corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe nella piattaforma informatica;
 - alla stesura di una dettagliata relazione finale;
 - Partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
 - Curare la documentazione dell'attività svolta;
 - Ogni altro adempimento connesso al ruolo;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 e dal Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) in materia di privacy

Art. 9 Requisiti e titoli di accesso

Possono presentare domanda di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso (Allegato A) i candidati che alla data di scadenza dell'Avviso sono in possesso:

A) dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

B) dei seguenti titoli di accesso per il seguente modulo formativo sotto indicato:

- docente con contratto a tempo indeterminato nella scuola primaria e secondaria di primo grado in servizio c/o l' I. C. Cosenza I Zumbini per tutto il periodo dell'incarico (fino al 31 dicembre 2026);
- possedere competenze informatiche per la gestione on-line della piattaforma SIF 2021-2127

PRECEDENZE : - Relativamente al Modulo destinato agli alunni di scuola primaria: FUN ENGLISH LAB il candidato in servizio nella scuola primaria ha la precedenza rispetto al candidato in servizio nella scuola secondaria di I° : ad ulteriore parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.

Modulo 9	TITOLO DEL MODULO
	Fun English Lab

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto,

questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 4.

Art. 10 Criteri di selezione

I candidati ammessi alla selezione, che devono essere in possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 9, saranno graduati, previa comparazione dei curricula, valutando i seguenti titoli che costituiscono i criteri di selezione:

ALLEGATO B - GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA		
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 15
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	5 punti
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10 punti	2 punti cad.
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR-PNRR ETC.)	Max 10 punti	2 punti cad.
C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10 punti	2 punti cad.
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 10 punti	2 punti cad.
TOTALE MAX 60		

Art. 11 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 12 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente Scolastico Dott.ssa Marietta Iusi

Art. 13 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice disciplinare vigente nella scuola e al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Art. 14 trattamento dei dati personali

I dati personali del candidato che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, verranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n.196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e ss.mm. e ii. per le finalità di gestione e predisposizione degli atti amministrativi conseguenziali della selezione, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa e pertanto i candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni. L'interessato potrà esercitare, in qualsiasi momento, i diritti di cui al regolamento UE 679/2016. L'interessato è designato responsabile del trattamento dei dati cui verrà a conoscenza nel prestare la propria opera intellettuale oggetto dell'incarico, pertanto assume le responsabilità della conservazione in sicurezza dei dati stessi e la responsabilità di garantire che non vengano posti in essere trattamenti non conformi alla norma. Si ricorda inoltre che nessuno dei nostri dati potrà essere trattenuto o gestito dall'incaricato qualora si giunga ad una rescissione del contratto fra noi stipulato. Durante o al termine del contratto, tutti i dati non più necessari allo svolgimento delle mansioni affidatevi vanno restituiti o distrutti. Il Titolare del trattamento è l'IC Zumbini - Cosenza per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico, Dott.ssa Marietta Iusi.

Art.15 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo Pretorio dell'Istituto e sul sito web della scuola: www.iczumbinicosenza.edu.it e nella sez. dedicata del progetto e ha valore di notifica, per tutto il personale interno dell'istituto, a ogni effetto di legge.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C - Dichiarazione veridicità e conferma dei dati inseriti

Allegato D - Dichiarazione di incompatibilità o cause ostative

Il Dirigente Scolastico/RUP

Dott.ssa Marietta Iusi

documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa