



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeoISTITUTO  
COMPRESIVO  
STATALE

COSENZA I ZUMBINI

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO  
CON INDIRIZZO MUSICALEVia R. Misasi Cosenza 87100  
Tel./fax 0984 21859Cod. meccanografico CSIC89700C  
Cod. fiscale 98094140781  
Codice univoco per fattura elettronica UFUQUGe-mail [csic89700c@istruzione.it](mailto:csic89700c@istruzione.it)  
PEC [csic89700c@pec.istruzione.it](mailto:csic89700c@pec.istruzione.it)ALBO  
SITO  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
ATTI

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO INTERNO ALL'ISTITUTO IN POSSESSO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITÀ PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI ai

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.2 - Azione 10.2.2 - Agenda Sud (DM 176/2023 – Nota di adesione prot. 0134894 del 21/11/2023 - DM 176/2023 – c.d. “Agenda SUD”

Titolo del progetto: Più competenza per nuovi saperi nella scuola primaria

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-22

CUP: J84D23004070001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale e in particolare l'Avviso pubblico Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud - 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - 10.2.2A Competenze di base

**VISTA** la candidatura inoltrata da questo Istituto in data 16.01.2023 N. 1092627;

**VISTA** la nota MIM, prot. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024, di autorizzazione del suddetto progetto e contestuale impegno di spesa per un importo pari a € 28.328,00 – Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-22 - CUP: J84D23004070001;

**VISTO** il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 884 del 14.02.2024;

**VISTA** la delibera n. 260 del 15.02.2024 del Consiglio Istituto di assunzione in bilancio del Progetto autorizzato;

**VISTA** la richiesta a svolgere l'incarico di RUP al direttore dell'USR prot. n. 885 del 14.02.2024;

**VISTA** l'autorizzazione m\_pi.AOODRCAL prot.n. 0004434 del 21/02/2024, ai sensi dell'art. 53

del D.lgs 165/2001, da parte del direttore dell'USR, per lo svolgimento dell'attività di RUP;

**VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori da coinvolgere per la realizzazione del progetto di cui alla scheda finanziaria approvata con delibera n. 274 del Consiglio di istituto del 28/02/2024;

**VISTO** il D.Lgs. 163/2006 "Codice di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e il D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del d.lgs 56/2017";

**VISTA** la nota MIUR 34815 del 02.08.2017;

**VISTA** la delibera n. 264 del Consiglio di Istituto del 28/02/2024 su criteri di selezione degli Esperti;

**PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

**TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

## DECRETA

### Art. 1 PREMESSE

Le premesse fanno parte integrante del suddetto atto, intendendosi qui integralmente richiamate.

### ART. 2 OGGETTO DELLA PROCEDURA

1. Oggetto dell'avviso è la procedura di selezione per il reclutamento Esperti per la realizzazione dei percorsi formativi in presenza rivolti alle studentesse e agli studenti dell'IC Cosenza 1 Zumbini, secondo le esigenze di seguito specificate.

2. La procedura di selezione è rivolta al personale interno dell'istituzione scolastica.

### ART. 3 FIGURE RICHIESTE E SVOLGIMENTO ATTIVITA'

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-22
N. 15 MODULI DI 30 ORE CIASCUNO
IMPORTO ORARIO LORDO OMNICOMPRESIVO € 70,00

TITOLO MODULO	PLESSO DI SVOLGIMENTO	CLASSI	MAX N. ALUNNI	MAX N. FIGURE RICHIESTE
MATEMATICA1	Via Milelli	III SC. PRIMARIA	20	N. 1 ESPERTO
INGLESE 1	Via Milelli	IV-V SC PRIMARIA	20	N. 1 ESPERTO
MATEMATICA 2	Donnici Inferiore	II-III SC. PRIMARIA	20	N. 1 ESPERTO
INGLESE 2	Donnici Inferiore	IV SC. PRIMARIA	20	N. 1 ESPERTO

Le attività, in orario extracurricolare, dovranno essere prestate al di fuori dell'orario di servizio

ordinario e saranno riportate in apposito foglio o registro individuale/timesheet, con indicata data di svolgimento, ora inizio e fine attività, numero ore di attività prestata, breve descrizione dell'attività prestata e firma. 4. L'attribuzione dell'incarico avverrà con apposita lettera di nomina o contratto di prestazione occasionale (a seconda del destinatario).

#### ART. 4 COMPENSI

1. La prestazione sarà retribuita ad ore. L'impegno orario complessivo dell'incarico è determinato nei successivi articoli e fa riferimento ai singoli percorsi formativi.

2. La retribuzione oraria è così determinata: importo orario lordo onnicomprensivo 70 €/h

#### ART. 5: FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

1. L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni relative alle tematiche ed ai contenuti del modulo formativo.

2. L'esperto ha il compito di:

- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto seguendo il calendario concordato con il Dirigente scolastico;
- rendere disponibile l'eventuale materiale formativo utilizzato, in formato digitale;
- coordinare la propria attività formativa con il referente per la formazione dell'Istituto sede di corso;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione, compilando il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso;
- effettuare la progettazione, il monitoraggio e la valutazione delle azioni intraprese;
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività;
- rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di privacy.

#### ART. 8 REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

1. Possono presentare domanda di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso (Allegato A ), i docenti di questa Istituzione scolastica

2. Sono ammessi alla selezione per il modulo in oggetto gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti generali che dovranno essere auto dichiarati:

- a) cittadinanza italiana;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

#### REQUISITI DI ACCESSO AI MODULI

- MATEMATICA 1  
MATEMATICA 2
- Abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria e secondaria di I e/o di II grado
  - Essere in servizio nella scuola primaria da almeno 5 anni
  - Laurea in qualsiasi disciplina
- INGLESE 1  
INGLESE 2
- Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria
  - Essere in servizio nella scuola primaria da almeno 5 anni
  - Laurea in LINGUA INGLESE

3. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 4. Trattandosi di interventi specifici sulle competenze, per i moduli per la scuola primaria di cui all'art.3 comma 2, sono considerati requisiti di accesso i seguenti titoli:

ART. 9 CRITERI DI SELEZIONE 1. I candidati ammessi alla selezione, che devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 8, saranno graduati, previa comparazione dei curricula, valutando i seguenti titoli che costituiscono i criteri di selezione:

TITOLI	PUNTI PER TITOLO/ESPERIENZA
<b>Voto di laurea:</b> 1. 110/110 lode Punti 10 2. 105-110/110 Punti 8 3. 100-104/110 Punti 5 4. 100</110 Punti 3	
Possesso, oltre al titolo valido per l'accesso alla selezione, <u>di ulteriori titoli di studio afferenti alla prestazione (max 10 punti):</u>	
<b>Seconda Laurea</b> (Si valuta un solo titolo) <b>Punti 4</b>	
<b>Dottorato</b> (Si valuta un solo titolo) <b>Punti 4</b>	
<b>Master I° /II° livello o Corso di Perf. Di 1500 ore 60 cfu</b> (Si valuta un solo titolo) <b>Punti 2</b>	

<b>Certificazioni specifiche:</b> ECDL e/o EIPASS (punti 2)	Punti 1 x certificazione
<b>Precedenti esperienze nei progetti PON 2014-2020</b> ( valutatore, docente, tutor o discente) ( <b>Max 8 punti</b> )	Punti 1 x anno\esperienza
Esperienza di docenza scolastica <b><u>nel settore di pertinenza</u></b> ( <b>Max 14 punti</b> )	Punti 2 x anno
Partecipazione a corsi di formazione/seminari <b><u>pertinenti con il modulo richiesto</u></b> ( <b>Max 6 punti</b> )	Punti 2 x ogni corso di formazione
Esperienze lavorative extrascolastiche <b><u>pertinenti con il modulo richiesto</u></b> ( <b>Max 10 punti</b> )	Punti 1 x esperienza ad anno
<b>Pubblicazioni</b> con codice ISBN (International Standard Book Number) ( <b>max 10 punti</b> )	Punti 2 per pubblicazione
Partecipazione a convegni, eventi, seminari, presentazioni, in qualità di relatore o formatore <b><u>pertinenti con le attività del modulo richiesto</u></b> ( <b>Max 5 punti</b> )	(Punti 1 x esperienza)
Proposta progettuale ( <b>Max 15 punti</b> )	
<b>Punteggio massimo raggiungibile</b>	<b>90</b>
A parità di punteggio precede il docente più giovane	

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria. 3. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non coerente con l'incarico, non sarà oggetto di valutazione. A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane. Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola candidatura per profilo richiesto, purché rispondente al profilo richiesto

#### ART. 10 VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa

1. L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione.

2. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

3. A parità di punteggio, data la priorità al più giovane d'età 4. Al termine della valutazione delle candidature, verranno stila

6. Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva ed ha validità per il periodo di attuazione del progetto.

#### ART. 11 ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

1. I candidati risultati nella prima posizione in graduatoria per ciascun MODULO risulteranno i vincitori della selezione.

2. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam in base alla normativa vigente.

3. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola candidatura per profilo.

4. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

5. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento e, relativamente alla prima annualità del progetto, entro il 30 giugno 2024, salvo proroghe.

#### ART. 12 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande di partecipazione devono essere presentate, pena inammissibilità delle stesse, secondo il modello allegati al presente avviso e, obbligatoriamente, corredate dalla scheda di autovalutazione, dal curriculum vitae e da un documento di identità.

2. Le istanze possono essere presentate agli uffici brevi manu o via mail all'indirizzo di posta elettronica: [csic89700c@istruzione.it](mailto:csic89700c@istruzione.it) indicando nell'oggetto "Candidatura Esperto progetto PON 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-22 (NOME E COGNOME)" entro e non oltre le ore 12.00 del 7 marzo 2024.

#### ART. 13 CAUSE DI ESCLUSIONE E INAMMISSIBILITA'

Sono motivi di esclusione:

- mancanza dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 8;
- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae o sulla fotocopia del documento;

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

#### ART. 14 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii., il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Marietta Iusi

## ART. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo Cosenza 1 Zumbini per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.). L'interessato potrà esercitare, in qualsiasi momento, i diritti di cui al regolamento UE 679/2016. L'interessato è designato responsabile del trattamento dei dati cui verrà a conoscenza nel prestare la propria opera intellettuale oggetto dell'incarico, pertanto assume le responsabilità della conservazione in sicurezza dei dati stessi e la responsabilità di garantire che non vengano posti in essere trattamenti non conformi alla norma. Si ricorda inoltre che nessuno dei nostri dati potrà essere trattenuto o gestito dall'incaricato qualora si giunga ad una rescissione del contratto stipulato. Durante o al termine del contratto, tutti i dati non più necessari allo svolgimento delle mansioni affidatevi vanno restituiti o distrutti. Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Cosenza 1 Zumbini (CS) per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico, Dott.ssa Marietta Iusi

## ART. 16 CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati quali esperti, tutor o mentori, dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice disciplinare vigente nella scuola e al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici vigente.

## ART. 17 PUBBLICITA'

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola <https://www.iczumbinicosenza.edu.it> nell'apposita sezione PON e in Amministrazione Trasparente, ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

## ART. 18 NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato i modelli di domanda della candidatura:

Allegato A

Allegato B

Il Dirigente/Rup  
Dott.ssa Marietta Iusi

F.to digitalmente