



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione



**ISTITUTO
COMPRENSIVO
STATALE**



COSENZA I ZUMBINI

**SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
CON INDIRIZZO MUSICALE**

Via R. Misasi Cosenza 87100
Tel./fax 0984 21859

Cod. meccanografico csic89700c
Cod. fiscale 98094140781
Codice univoco per fattura elettronica UFUQUG

e-mail csic89700c@istruzione.it
PEC csic89700c@pec.istruzione.it

Prot. n. 6028 Cl. 7 Fasc. 6 Cosenza 14/07/2022

Al dott. Remo Misisca
All'Albo
Amministrazione Trasparente
ATTI
e p.c. al DSGA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.
Codice Progetto 13.1.1A-FESRPN-CL-2021-38 - CUP: J89J21008890006

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D’OPERA

TRA

L’Istituto Comprensivo Cosenza I Zumbini (Cod. Fiscale 98094140781) rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore, dott.ssa Marietta Iusi Dirigente Scolastico e domiciliata per la carica presso la sede dell’Istituzione scolastica,

E

Il dott. Remo Misisca, nato a Corigliano Calabro (CS) il 11/12/1965 C.F.: MSSRME65T11D005J, di seguito denominato esperto Collaudatore

Premesso

VISTA la nota del MIUR Prot. 1498 del 09 febbraio 2018 e successive integrazioni “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020”, dove viene evidenziato

che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

VISTO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

VISTO che ai sensi del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.

VISTO la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.) Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;

VISTO il Piano operativo del progetto con candidatura N. 1057909 inoltrata da questo Istituto in data 27/07/2021;

VISTA la nota autorizzativa e l'impegno di spesa da parte del MIUR, Prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra per un finanziamento di € 63.858,29;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio del progetto prot. N. 7394-A/9 del 20/10/2021

VISTE le note dell'Autorità di gestione:

- prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
- prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

VISTE le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

VISTE le linee guida dell'Autorità di Gestione e successive modificazioni per la realizzazione dei progetti nell'ambito degli interventi FSE/FESR 2014/2020

CONSIDERATO che per l'attuazione del Progetto è necessario impiegare n. 1 esperto interno/esterno, con priorità a quello interno all'Istituto, per svolgere attività di progettista nell'ambito del progetto di cui sopra;

VISTO il bando di reclutamento di Esperto Collaudatore interno/esterno, prot. n. 5230/7.6 del 30.05.2022;

RILEVATA l'assenza di candidature idonee di personale interno per l'attività di progettista pur avendone priorità

VISTO che con Decreto di approvazione graduatoria definitiva di Esperto Collaudatore, prot. n. 5904/7.6 del 04/07/2022, risulta il dott. Misisca Remo in posizione utile per l'affidamento dell'incarico

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il seguente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per il periodo di svolgimento delle attività, con decorrenza dalla data odierna e fino al termine delle attività, salvo proroghe.

Art. 1 – PREMESSE

Il seguente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per il periodo di svolgimento delle attività.

Art. 2 – DURATA

Il presente contratto ha validità con decorrenza dalla data odierna e fino al termine delle attività, salvo proroghe.

Art. 3 – OBBLIGHI DELL'ESPERTO

L'esperto collaudatore dovrà:

- Verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto.
- Provvedere al collaudo secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico.
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature consegnate e quelle indicate nell'ordine di acquisto/capitolato tecnico.
- Redigere il verbale di collaudo finale
- Redigere il timesheet orario dell'attività svolta.

Il Collaudatore dovrà essere disposto ad eventuali riunioni operative con Dirigente Scolastico, DSGA e/o personale incaricato.

Art. 4 – CORRISPETTIVO, MODALITÀ DI PAGAMENTO E DI LIQUIDAZIONE

Il committente, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Prestatore d'opera, s'impegna a corrispondere il compenso orario onnicomprensivo di € 23,22/h per un totale di 42 ore e quindi un importo complessivo massimo lordo stato di €. 957,87 e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e de l'esperto e non darà diritto a trattamento di fine rapporto.

Sarà liquidato a conclusione delle attività effettivamente svolte, previo conteggio delle ore certificate e registrate – timesheet e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica, da gravare sul fondo di tale progetto, alla fine dei lavori.

A tal proposito il Prestatore d'opera dichiara di:

- ✓ non trovarsi nella situazione di incompatibilità di cui all'art. 58 del D.L.vo n.29 e successive modificazioni;
- ✓ Di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione a quanto sopra dichiarato.

Le modalità di pagamento saranno concordate con l'esperto nel rispetto della normativa vigente:

- Nel caso di esperto titolare di partita Iva è indispensabile per la liquidazione presentazione fattura;

- nel caso di Esperto dipendente di altra scuola è fatto obbligo esibire dichiarazione di nulla osta del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza

- nel caso di Esperto non titolare di partita IVA è fatto obbligo allo stesso di presentare dichiarazione in cui si attesti che trattasi di prestazione di lavoro occasionale

Qualsiasi variazione inerente il trattamento fiscale e previdenziale dovrà essere tempestivamente comunicato all'Istituzione Scolastica nei termini utili al pagamento delle spettanze

Art. 5 – MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

ART. 6 – RISOLUZIONE

- Qualora il Prestatore d'opera intenda recedere dal presente contratto, deve manifestare per iscritto tale sua intenzione con preavviso di 3 giorni.
- Il committente si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto, qualora insorgano incompatibilità successive la stipula del contratto.
- L'Istituzione Scolastica ha diritto di risolvere con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto.

Art. 7 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n.196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e successive modifiche e integrazioni, che i dati personali forniti dal Prestatore d'opera ed acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e dagli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tale proposito il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Marietta Iusi, dipendente di questa scuola.

Art. 8 - MISURE PER LA SICUREZZA

Poiché è previsto che il consulente possa accedere agli uffici del Committente si richiamano le normative di sicurezza di cui al Dlgs 81/2008; a disposizione del consulente il documento di valutazione dei rischi che potrà essere consultato a richiesta nei propri locali.

ART. 8 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro di Cosenza (CS).

ART. 10 - NORME DI RINVIO

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli articoli del codice civile. Le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a totale carico della parte richiedente.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta le parti dichiarano di aver preso visione del contratto e di averne accettato ogni clausola in esso contenuta.

Letto, approvato e sottoscritto.

I contraenti


Il Collaudatore
Dott. Remo Misisca


Il Dirigente
Dott.ssa Marietta Iusi